**План действий («дорожная карта»)**

**повышения эффективности организационного, нормативного правового, методического сопровождения реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 24 с. Крутой Лог Белгородского района Белгородской области»**

1. **Основные направления**

- повышение эффективности нормативного правового, методического сопровождения реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;

- повышение эффективности организационного сопровождения реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

**Мероприятия по повышению эффективности нормативного правового, методического** **сопровождения реализации**  **федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Направления мероприятий**  **муниципальной «дорожной карты»** | **Сроки** | ***Мероприятия*** | |
| **Институциональный уровень (ОУ)** | **Сроки,**  **ответствен**  **ные** |
| ***2.1. Нормативное правовое сопровождение*** ***реализации ФГОС ДО*** | | | | |
| 2.1.1. | Подготовка приказа управления образования о создании рабочей группы по разработке плана действий («дорожной карты») по повышению эффективности нормативно-правового, методического и организационного сопровождения реализацииФГОС ДО в образовательных организациях Белгородского района | Июнь 2017 г. | Подготовка приказа по ДОУ о создании рабочей группы по разработке плана действий («дорожной карты») по повышению эффективности нормативно-правового, методического и организационного сопровождения реализацииФГОС ДО | июль 2017 г.  Заведующий |
| 2.1.2. | Разработка и утверждение плана действий («дорожной карты») по повышению эффективности нормативно-правового, методического сопровождения реализацииФГОС ДО в образовательных организациях Белгородского района | июнь 2017 г. | Разработка и утверждение («дорожной карты») по повышению эффективности нормативно-правового, методического сопровождения реализацииФГОС ДО в образовательной организации | июль 2017 г.  Заведующий |
| 2.1.3. | Подготовка приказа ДОУ о проведении анализа годового планирования в соответствии с ФГОС ДО | июль  2017 г. | Подготовка приказа по ДОУ о проведении анализа годового планирования в соответствии с ФГОС ДО | август 2017 г.  Заведующий |
| 2.1.4. | Подготовка приказа ДОУ о проведении экспертизы АООП (АОП) для детей с ОВЗ в образовательных организациях, реализующих программы дошкольного образования | август  2017 г. | Разработка приказа по ДОУ о подготовке АООП (АОП) к экспертизе Управлением образования администрации Белгородского района | август  2017 г.  Заведующий |
| ***2.2. Методическое сопровождение реализации ФГОС ДО*** | | | | |
| 2.2.1. | Организация и проведение инструктивно-методического совещания со старшими воспитателями ДОУ и руководителями структурных подразделений по теме: «Требования к разработке и реализации АООП и АОП» | август  2017 г. | Организация и проведение инструктивно-методического совещания для педагогов ДОУ по теме: «Требования к разработке и реализации АООП и АОП» | август  2017 г.  Заведующий |
| 2.2.2. | Проведение семинара в рамках ГМО учителей-логопедов ДОО по разработке АООП (АОП) для детей с ОВЗ | сентябрь  2017 г. | Организация участия учителя-логопеда в семинаре, в рамках которого будет рассмотрен вопрос об особенностях разработки АООП (АОП) для детей с ОВЗ | сентябрь  2017 г.  Заведующий |
| 2.2.3. | Проведение семинара в рамках ГМО педагогов-психологов ДОО по разработке АООП (АОП) для детей с ОВЗ | сентябрь  2017 г. | Организация участия педагога-психолога в семинаре, в рамках которого будет рассмотрен вопрос об особенностях разработки АООП (АОП) для детей с ОВЗ | Сентябрь 2017 г.  Заведующий |
| 2.2.4. | Проведение семинара в рамках ГМО воспитателей групп компенсирующей направленности ДОО по разработке АООП (АОП) для детей с ОВЗ | сентябрь  2017 г. | Организация участия воспитателей групп комбинированной направленности в семинаре, в рамках которого будет рассмотрен вопрос об особенностях разработки АООП (АОП) для детей с ОВЗ | сентябрь  2017 г.  Заведующий |
| * 1. ***Организационное сопровождение*** ***реализации ФГОС ДО*** | | | | |
| 2.3.1. | Организация мониторинга соответствия развивающей предметно-пространственной среды образовательных организаций требованиям ФГОС ДО | июль 2017 г. | Организация мониторинга соответствия развивающей предметно-пространственной среды образовательной организации требованиям ФГОС ДО | июль 2017 г.  Заведующий |
| 2.3.2. | Организация оперативного мониторинга использования парциальных программ в ДОУ и ОУ Белгородского района в ООП-ОПДО в части, формируемой участниками образовательных отношений и в дополнительных общеобразовательных программах ДОУ и ОУ | август  2017 г. | Проведение оперативного мониторинга использования парциальных программ в образовательной организации в ООП-ОПДО в части, формируемой участниками образовательных отношений и в дополнительных общеобразовательных программах ДОУ | август  2017 г.  Заведующий |
| 2.3.3. | Организация обсуждения результатов проведения мониторинга соответствия РППС и оперативного мониторинга парциальных программ на совещании для заведующих, старших воспитателей ДОУ и руководителей структурных подразделений | сентябрь  2017 г. | Организация обсуждения результатов проведения мониторинга соответствия РППС и оперативного мониторинга парциальных программ на педагогическом совете ДОУ | сентябрь 2017 г.  Заведующий |
| 2.3.4. | Сбор информации по ДОУ и ОУ о внесенных изменениях в ООП-ОПДО в часть, формируемую участниками образовательных отношений | август 2017 г. | Внесение рабочей группой изменений в ООП-ОПДО в часть, формируемую участниками образовательных отношений | август 2017 г.  Заведующий |
| 2.3.5. | Проведение экспертизы ООП - ОПДО ДОУ и ОУ (дошкольные группы) | август 2017 г. | Подготовка к экспертизе ООП-ОПДО согласно графику, утвержденному Управлением образования администрации Белгородского района | сентябрь  2017 г.  Заведующий |
| 2.3.6. | Проведение экспертизы АООП (АОП) для детей с ОВЗ дошкольных образовательных организаций | август 2017г. | Подготовка к экспертизе АООП (АОП) для детей с ОВЗ | август  2017 г.  Учитель-логопед  Педагог-психолог |
| 2.3.7. | Обсуждение результатов проведения экспертизы АООП (АОП) для детей с ОВЗ на совещании руководителей ДОУ и руководителей структурных подразделений | сентябрь 2017 г. | Ознакомление педагогических работников с результатами экспертизы АООП (АОП) для детей с ОВЗ на педагогическом совете ДОУ | сентябрь  2017 г.  Заведующий |
| 2.3.8. | Обсуждение результатов проведения экспертизы ООП – ОПДО ДОУ и ОУ (дошкольные группы) на совещании руководителей ДОУ и руководителей структурных подразделений | сентябрь 2017 г. | Ознакомление педагогических работников с результатами экспертизы ООП – ОПДО ДОУ на педагогическом совете | сентябрь 2017 г.  заведующий |
| 2.3.9. | Проведение экспертизы по организации дополнительных образовательных услуг, в т.ч. платных | сентябрь 2017 г. | Подготовка пакета документов по организации дополнительных образовательных услуг в ДОУ | сентябрь 2017 г.  заведующий |